

Bau für Windows

Seminarkalender 2011

T3 Auftragsbearbeitung

T3 Auftragsbearbeitung

Zielgruppe:

Dieses Seminar richtet sich an Bauleiter, Abrechner und an die Mitarbeiter in Bauunternehmen, die mit dem Erstellen von Aufmaßen und Rechnungen betraut sind.

Ihr Nutzen:

Nach Abschluss des Seminars Technik 3 sind Sie in der Lage, Ihre Aufmaße schnell, übersichtlich und nach-prüfbar einzugeben. Dabei unterstützt Sie der frei konfigurierbare Formelstamm. Das flexible Erstellen von Abschlags- bzw. Schlussrechnungen und Anpassen an Ihre unternehmensspezifischen Belange ist ebenso Teil des Seminars, wie das Anlegen von Tagelohn- bzw. Regiearbeiten.

Voraussetzung:

Die Teilnehmer sollten Erfahrung bei der Abrechnung von Bauwerken haben.

Inhalt:

- ▶ Erstellen von Formeln (für z.B. Flächen- oder Profilberechnungen) für das Aufmaß freie Schreibweise
- ▶ Erfassen von Aufmaßen in freier Schreibweise
- ▶ Erfassen von Aufmaßen nach REB VB 23.003
- ▶ Übergabe der Aufmaße in die Rechnung, alternativ dazu in das Leistungsverzeichnis oder die Kalkulation
- ▶ Erstellen von Abschlagsrechnungen, Gutschriften und Schlussrechnungen
- ▶ Drucken von Auswertungen
 - Mengen Soll/Ist Vergleichslisten
 - Baukonto
 - Rechnungsausgangslisten
 - Offene Posten
- ▶ Erstellen von Rechnungen für Tagelohn- bzw. Regiearbeiten

Dauer:

1 Tag 9:30 bis 16:30 Uhr

Preis:

350 € zzgl. MwSt.

200 € zzgl. MwSt / Tag für jeden weiteren

Teilnehmer der gleichen Firma

Bei Interesse bitte ausfüllen und das Blatt
als Fax senden an **0721-97055-123**

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Wir haben Interesse an diesem Seminar am _____ in _____. |
| <input type="checkbox"/> Bitte teilen Sie uns den nächstmöglichen Termin mit. |
| <input type="checkbox"/> Wir möchten mit _____ Personen teilnehmen. |
| Teilnehmer: _____ _____ |
| <input type="checkbox"/> Bitte nehmen Sie mit mir Kontakt auf: _____ _____ |
| Name, Vorname, Firma |
| Funktion, Telefon |